



# COMUNE DI MACUGNAGA

SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (2) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT – PEC: [COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT](mailto:COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT)

Ufficio Tributi  
Comune di Macugnaga  
28876 MACUGNAGA VB

## Richiesta rateizzazione del pagamento

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

*(Da compilare solo per le persone giuridiche)*

In qualità di legale rappresentante della Ditta/Società/Associazione/altro Ragione sociale

\_\_\_\_\_

P. IVA/Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Premesso che

Con gli avvisi numero .....

Regolarmente notificati e relativi ai seguenti tributi arretrati:

- IMU
- TASI
- TARI

Per le quali ritengo dovute le imposte richieste per un importo totale dovuto di € \_\_\_\_\_.

Di ritenere dovute le imposte richieste;

### Dichiara

- Di trovarsi in momentanea difficoltà economica per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_
- Di ritenere dovute le imposte richieste;
- Di richiedere il pagamento rateale delle somme dovute secondo le modalità determinate dal Regolamento generale delle entrate, approvato con C.C. n. 40 in data 29.09.2020, per l'importo complessivo pari ad € \_\_\_\_\_ in n. \_\_\_\_\_ rate mensili con decorrenza a partire dal \_\_\_\_\_;
- Di provvedere, entro il termine di scadenza delle rate, al pagamento delle stesse;
- Di non essere moroso per precedenti dilazioni riguardanti anche altre entrate comunali;
- Di non avere procedure di liquidazione o fallimento in corso;
- Di essere consapevole che in caso di mancato pagamento di due rate, anche non consecutive, decadrà automaticamente dal beneficio della rateizzazione medesima, e l'intero importo residuo comunque non versato, sarà immediatamente riscuotibile e non potrà più essere oggetto di ulteriore rateizzazione;
- Di essere a conoscenza che la presente richiesta è soggetta ad autorizzazione da parte del Comune, che informerà il contribuente in forma scritta dell'avvenuta accettazione ovvero diniego della richiesta;



# COMUNE DI MACUGNAGA

SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (2) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: [SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT](mailto:SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT) - PEC: [COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT](mailto:COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT)

- Di avere preso visione dell'art. 39 del regolamento generale delle entrate di rateizzazione approvato con C.C. n. 40 in data 29.09.2020;

Luogo, Data

Firma

---

---

## ALLEGA:

- Documento di identità
- Dichiarazione dei redditi
- Polizza fideiussoria (se richiesta)
- Altra documentazione (specificare).....



# COMUNE DI MACUGNAGA

## SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (2) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: [SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT](mailto:SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT) – PEC: [COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT](mailto:COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT)

### REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE:

#### ARTICOLO 39 – Le modalità di rateazione

1. Il Funzionario responsabile del tributo, il Responsabile dell'entrata patrimoniale, su richiesta del debitore che versi in una situazione di temporanea e obiettiva difficoltà, concede la ripartizione del pagamento delle somme dovute a seguito di avvisi di accertamento e ingiunzioni di pagamento anche se notificati ante 01/01/2020 e a prescindere che si tratti di atti impugnati, per i quali non è ancora decorso il termine utile per l'impugnazione, ovvero divenuti definitivi, in rate mensili di pari importo, fermo restando che l'importo minimo della rata non può essere inferiore a euro 100,00, secondo il seguente schema:

a) fino a euro 100,00 nessuna rateizzazione;

b) fino ad un massimo di 12 mesi per importi da euro 201,00 ad euro 1.000,00 senza fideiussione;

b) fino ad un massimo di 24 mesi per importi da euro 1.001,00 ad euro 15.000,00 senza fideiussione;

c) fino ad un massimo di 48 mesi per importi da euro 15.001,00 ad euro 25.000,00 senza fideiussione;

d) fino ad un massimo di 64 mesi per importi da euro 25.001,00 ad euro 50.000,00 con possibilità di richiedere fideiussione;

e) fino ad un massimo di 72 mesi per importi da euro 50.001,00 a € 100.000,00 con possibilità di richiedere fideiussione;

2. La concessione della rateazione ed il numero e la periodicità delle rate sono determinati, oltre che in base all'ammontare dell'importo da rateizzare, in relazione alle condizioni economiche del richiedente, dalle quali derivi la situazione di obiettiva difficoltà dello stesso.

3. In caso di debiti provenienti da successione di importo superiore a €. 20.000,00 è sufficiente presentare l'istanza motivando in modo idoneo la condizione di temporanea difficoltà;

4. E' possibile chiedere la rateizzazione contemporanea del pagamento di più atti, purché tutti attinenti alla medesima entrata e della medesima tipologia (es. più avvisi di accertamento); in tal caso le soglie d'importo di cui al comma 2 si applicano con riferimento alla somma degli importi di tutti i provvedimenti di cui si chiede la dilazione.

5. Nel caso in cui gli atti siano relativi a entrate diverse, il contribuente dovrà presentare, per ciascun entrata, distinte domande di rateizzazione.

Nel caso in cui il contribuente abbia in corso altre rateizzazioni concesse ai sensi del presente Regolamento, ai fini della sola garanzia, il limite di cui al comma 2 deve essere valutato tenendo conto anche del debito residuo ancora da estinguere

6. La rateizzazione comporta l'applicazione degli interessi di mora nella misura vigente alla data di presentazione dell'istanza, che rimane ferma per tutta la durata della rateizzazione.

7. L'importo della prima rata deve essere versato entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di accettazione della rateizzazione. Le successive rate scadono l'ultimo giorno di ciascun mese successivo al pagamento della prima rata.

8. Con riferimento ai tributi comunali, ai fini dell'acquiescenza, la prima rata deve essere corrisposta entro il termine di presentazione del ricorso. Su tale rata non sono



# COMUNE DI MACUGNAGA

## SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (2) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: [SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT](mailto:SEGRETERIA@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT) – PEC: [COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT](mailto:COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT)

applicati interessi moratori.

9. La procedura di rateizzazione si perfeziona col pagamento della prima rata, con conseguente sospensione delle misure cautelari già avviate alla data di concessione della rateizzazione.

10. Il mancato pagamento di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione, comporta la decadenza del beneficio della rateizzazione, se non interviene il pagamento entro trenta giorni dall'invio di uno specifico sollecito. In caso di decadenza, il debito non può più essere rateizzato e l'intero importo ancora dovuto è immediatamente riscuotibile in un'unica soluzione.

11. Su richiesta del debitore, il Funzionario responsabile del tributo o il Responsabile dell'entrata, ferma restando la durata massima della rateizzazione stabilita nel comma 1, può disporre rateizzazioni, bimestrali, trimestrali o quadrimestrali.

12. In caso di comprovato peggioramento della situazione del debitore la dilazione concessa può essere prorogata per una sola volta, per un ulteriore periodo e fino a un massimo di trentasei rate mensili ulteriori rispetto al piano originario.

13. In caso di impossibilità per il contribuente di eseguire il pagamento del debito secondo lo schema previsto dal comma 1, debitamente documentata, il Funzionario responsabile del tributo o il Responsabile dell'entrata patrimoniale può derogare all'importo minimo della rata ed alla durata massima della rateazione, che comunque non potrà eccedere le settantadue rate mensili.

### **ART. 40 – GARANZIE SU DILAZIONI DI PAGAMENTO**

1. Nel caso in cui a garanzia di una dilazione di pagamento sia rilasciata polizza fideiussoria, questa deve essere pari all'importo del debito rateizzato, comprensivo degli interessi legali e oneri aggiunti.

2. La fideiussione deve contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e deve essere attivabile a semplice richiesta del Comune di Macugnaga, anche in caso di contestazioni da parte del debitore garantito.

### **ART. 41 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Il contribuente che, trovandosi in comprovate difficoltà di ordine economico, intende avvalersi della possibilità di rateizzare di cui al presente Regolamento deve inoltrare specifica e motivata domanda all'Ufficio Tributi del Comune o all'ufficio competente per entrata.

La domanda dovrà contenere:

- a) l'indicazione espressa della richiesta di rateizzazione;
- b) l'esatta indicazione degli estremi del provvedimento da cui scaturisce il debito tributario (avviso di pagamento, avviso di accertamento);
- c) la dettagliata motivazione per la quale si chiede la rateizzazione del debito.

2. La domanda di rateizzazione deve essere indirizzata all'ufficio competente in materia di gestione dell'entrata di cui si chiede la rateizzazione.

La domanda può essere consegnata direttamente dal richiedente allo sportello del Protocollo generale, oppure trasmessa tramite raccomandata o posta elettronica certificata, allegando copia fotostatica di un documento di identità.