



COMUNE DI MACUGNAGA

(Provincia del VERBANO CUSIO OSSOLA)

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO**

(in forma ulteriormente semplificata

per comuni con popolazione inferiore a 2.000 abitanti)

2023 – 2025

SOMMARIO

- 1) *PREMESSE:***
- 2) *RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO
ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE***

- a) *ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI
CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE***
- b) *COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI
VIGENTI***
- c) *POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA***
- d) *ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE***
- e) *PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO***
- f) *RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA***

1) PREMESSE

Dal 1 Gennaio 2018 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Per i Comuni con popolazione fino a 2000 abitanti, il punto 8.4.1 del citato principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 ed il Decreto MEF 18 maggio 2018 ha dato la possibilità di redigere un DUP in forma ulteriormente semplificata .

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio;

Poiché il Comune di Macugnaga ha un popolazione pari a 522 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato per i comuni sino a 2000 abitanti;

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

-prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;

-prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;

- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei responsabili di servizio (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2023-2025) affianca, ai dati di competenza anche le previsioni di cassa;

L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Inoltre ai sensi dell’art. 1 comma 859 della L. n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), così come modificato dal comma 854 dell’art. 1 della Legge 160/2019, qualora l’ente locale al 31 dicembre rilevi un debito commerciale residuo, di cui all’art. 33 del D. Lgs. n. 33/2013, non inferiore di almeno il 10% a quello risultante al 31.12 dell’esercizio precedente e comunque non superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell’esercizio oppure, pur rispettando la suddetta condizione, presenta un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno 2022 non rispettoso dei termini di cui all’art 4 del D. Lgs. n. 231/2002, è tenuto a stanziare entro il 28 febbraio 2023 nella parte corrente del bilancio un accantonamento denominato “Fondo garanzia dei debiti commerciali” per l’importo calcolato ai sensi del comma 862 della L. n. 145/2018, che confluisce a fine esercizio nella quota libera del risultato di amministrazione;

**2) RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO
ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 601
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (2021) (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 523
Di cui : maschi		n. 269
femmine		n. 254
nuclei familiari		n. 289
comunità/convivenze		n. 0
1.1.3 – Popolazione all'1.1.2021 (penultimo anno precedente)		n. 522 (ISTAT)
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 3	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 6	
saldo naturale		n. 3 –
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 18	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 14	
saldo migratorio		n. 4 +
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2021 (penultimo anno precedente) di cui		n. 523
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 9
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 30
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 64
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 262
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 158
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	<i>Anno-2015</i>	1,67%
	<i>Anno-2016</i>	0,36%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

	<i>Anno-2017</i>	0,36%
	<i>Anno-2018</i>	0,56%
	<i>Anno-2019</i>	0,38%
	Anno 2020	0,00%
	Anno 2021	0,57%
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	<i>Anno-2015</i>	1,67%
	<i>Anno-2016</i>	0,89%
	<i>Anno-2017</i>	1,46%
	<i>Anno-2018</i>	1,85%
	<i>Anno-2019</i>	0,56%
	Anno 2020	1,53%
	Anno 2021	1,15%
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente (insediamenti turistici)	Abitanti	n. 590
	Entro il 31.12.2050	n. 6698
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
MEDIA		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:		
MEDIO-BASSA CON ALCUNI SCOSTAMENTI MEDIO ELEVATI		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

STRUTTURA DELL'ENTE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1.3.2.1 - Asili nido n.0__	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 30	Posti n. 30	Posti n. 30	Posti n. 30
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 35	Posti n. 35	Posti n. 35	Posti n. 35
1.3.2.4 - Scuole medie n. _0	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. _0	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. _0_	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	13	13	13	13
- nera	13	13	13	13
- mista				
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.				
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>	<i>Si</i>
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. _6_ hq.3	n. 6__ hq. 3	n. _6_ hq. 3	n. _6_ hq. 3
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 314	n. 337	n. 339	n. 341
1.3.2.13 - Rete gas in Km.				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	2795	2795	2795	2795
- industriale				
- racc. diff.ta	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>
1.3.2.15 - Esistenza discarica	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.17 - Veicoli	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2

1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 10	n. 10	n. 10	n. 10

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

L'economia del territorio di Macugnaga si basa principalmente sulle attività legate al turismo e servizi collegati. Negli ultimi anni si è assistito ad un calo delle presenze turistiche ed alla chiusura di alberghi ed attività. Gli impianti di risalita sono sempre stati un volano e fondamentali per la sopravvivenza delle attività economiche del territorio comunale e di tutta la Valle Anzasca, per tale motivo questo Comune supportato dalla Provincia e della Regione ha acquisito dalla Società Funivie Macugnaga Monte Rosa S.p.A in fallimento la proprietà degli impianti stessi. Ora si presenta la problematica inerente la gestione e la manutenzione degli stessi che senza il supporto economico di altri enti o degli operatori economici questo Comune, viste le sempre minori risorse a disposizione non potrà garantire; la stessa problematica si evidenzia nella gestione della nuova piscina comunale.

Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta i seguenti servizi essenziali :

- servizi connessi agli organi istituzionali;
- servizi di amministrazione generale, compreso il servizio elettorale;
- servizi connessi all'ufficio tecnico comunale;
- servizi di anagrafe e di stato civile;
- servizi di polizia locale e di polizia amministrativa;
- servizi di protezione civile, di pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica;
- servizi a supporto dell'istruzione primaria ;
- servizi necroscopici e cimiteriali;
- servizi di viabilità e di illuminazione pubblica.

Servizi gestiti in forma associata

- a) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente, in convenzione con l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola;
- b) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi, in convenzione con l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola ;
- c) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici, in convenzione con l'Unione Montana delle Valli dell'Ossola;

- d) centrale unica di committenza , in convenzione con il Comune di Verbania e con la Provincia del Verbano Cusio Ossola;
- c) sportello unico produttivo in Convenzione con il Comune di Domodossola;

Servizi affidati a organismi partecipati

Il Comune di Macugnaga, con deliberazione del Consiglio Comunale n.29 in data 28 settembre 2017, ha provveduto alla “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. - ricognizione partecipazione possedute - individuazione partecipazione da alienare” ;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 in data 29.12.2021, all’oggetto “Razionalizzazione annuale delle partecipazioni ex art. 20 , c. 1, D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175 detenute al 31.12.2020, come modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 e relazione attuazione piano di razionalizzazione art.20 comma 4 TUSP” ha approvato la ricognizione ordinaria di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31 dicembre 2020 ;

I soggetti rientranti nel GAP del Comune di Macugnaga, tutti partecipati e nessuno controllato, sono:

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA (D/I)	PERC. %
CONSER VCO SPA	Società	Partecipata	Diretta	0,5028
ACQUA NOVARA VCO SPA	Società	Partecipata	Diretta	0,0042
Distretto turistico dei Laghi Scrl	Società	Partecipata	Diretta	0,23
CONSORZIO CASE DI VACANZE DEI COMUNI NOVARESI	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,12
C.I.S.S. OSSOLA	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,94
COUB VCO	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,98
MONTEROSA 2000 SPA	Società	Partecipata	Diretta	0,0027

CONSER VCO spa : quota di partecipazione : 0,5028

SOCIETA' a totale partecipazione pubblica direttamente affidataria del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani.

Società rientrante nel perimetro di consolidamento

Acqua Novara VCO S.p.A.: quota di partecipazione: 0,0042%.

Società interamente partecipata da soggetti pubblici e direttamente affidataria della gestione del servizio idrico integrato.

Società rientrante nel perimetro di consolidamento.

Distretto Turistico dei Laghi S.crl : quota di partecipazione: 0,23 %.

Società di servizi per la promozione e lo sviluppo turistico anche a livello internazionale, con capitale non interamente pubblico.

Società rientrante nel perimetro di consolidamento

Coub VCO: quota di partecipazione: 0,98%.

Consorzio interamente partecipato da comuni per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani.

ENTE rientrante nel perimetro di consolidamento

Consorzio intercomunale per la gestione dei servizi socio assistenziali dell'OSSOLA : quota di partecipazione: 0,94 %.

Consorzio interamente partecipato da comuni e direttamente affidataria della gestione dei servizi socio assistenziali.

Consorzio case di vacanze dei comuni novaresi: quota di partecipazione: 0,12%.

Consorzio interamente partecipato da comuni.

Ha come scopo sociale l'organizzazione di soggiorni per anziani e giovani.

Essendo un ente la cui partecipazione è inferiore all'1% e non direttamente affidatario di servizi non rientra nel perimetro di consolidamento del Comune di Macugnaga.

Società Monterosa 2000 Spa

Quota di partecipazione €1.000,00 pari al 0,0027 % del capitale sociale depositato pari ad €37.705.719,00

Ha come scopo sociale lo sviluppo delle attività e dei servizi collegati all'espansione del settore turistico. La società ha sottoscritto un accordo di programma con la regione Piemonte nel quale partecipa anche il Comune di Macugnaga per la riqualificazione degli impianti sportivi del territorio.



b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si evidenzia che la politica economica e di investimento è improntata alla realizzazione dei servizi e delle infrastrutture per l'erogazione dei servizi a favore dei cittadini residenti e della popolazione turistica presente sul territorio durante tutto l'anno.

c) Politica tributaria e tariffaria

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria è improntata con l'obiettivo di raggiungere un rapporto di economicità, efficacia ed efficienza, al fine di erogare i servizi ai cittadini al minor costo, le politiche tributarie quindi dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura quasi integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni, le stesse dovranno essere indirizzate verso nuclei monofamiliari ed i nuclei socialmente deboli (in particolare la TARI) e verso i ceti meno capienti (in particolare l'Addizionale comunale all'IRPEF).

La previsione per il triennio dovrebbe essere la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato, ad eccezione dell'imposta di soggiorno per la quale si prevede un aumento di 0,50 centesimi/giorno per tutte le categorie di attività, al fine di investire sullo sviluppo della promozione turistica del territorio di Macugnaga come da programma di questa amministrazione.

Le politiche tariffarie interessano solo pochi servizi:

- mercato per il quale si prevede ampia copertura dei costi del servizio, con agevolazioni per le categorie deboli;
- servizi cimiteriali per la quale si prevede ampia copertura dei costi del servizio, senza agevolazioni per particolari categorie;
- servizio di mensa scolastica per la quale bisogna verificare la sostenibilità dei costi considerato l'aumento della spesa per le misure sanitarie covid e la diminuzione degli iscritti alla scuola dell'infanzia.

L'amministrazione comunale come da parere espresso con delibera n. 25 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti del 7 ottobre 2019, che sancisce la legittimità per gli Enti locali, "*nell'ambito della propria autonomia finanziaria e nel rispetto degli equilibri di bilancio, di provvedere ad erogare il servizio di trasporto scolastico anche con risorse proprie*", ritiene di esentare dal pagamento del contributo per il trasporto scolastico le famiglie, venendo così incontro alle esigenze dei cittadini a poche settimane dall'inizio dell'anno scolastico.

Fiscalità Locale

Le aliquote delle principali imposte comunali sono le seguenti:

IMU

- 1) abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al 5 cinque per mille;
- 2) fabbricati rurali ad uso strumentale: aliquota pari al 1 (uno) per mille;
- 3) fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati: esentati (L4egge 30.12.2021 n. 234);
- 4) fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10: aliquota pari al 10,6 (dieci virgola sei) per mille (di cui 7,60 a favore dello Stato);
- 5) fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti: aliquota pari al 10,6 (dieci virgola sei) per mille;
- 6) fabbricati adibiti a rifugi , bivacchi (cat.A11) situati oltre i 2000 mt aliquota 0 (zero)
- 7) aree fabbricabili: aliquota pari al 5 (cinque) per mille

Considerata la situazione di vincoli idrogeologici (a seguito di sentenza della Cassazione) che hanno creato l'inedificabilità momentanea e di fatto dei terreni edificabili in attesa dell'approvazione della Variante al PRGC l'amministrazione nell'anno 2022 ha applicato l'aliquota del 5 per mille, si conferma per l'anno 2023.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attivarsi presso la regione Piemonte partecipando ai bandi di finanziamento anche a livello europeo, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica, a seguito delle varianti al PRGC che verranno approvate. Si prevede l'assunzione di mutui sia per la realizzazione di nuovi parcheggi e la ristrutturazione di quelli esistenti non realizzati nell'anno 2022 che per la revisione degli impianti sportivi (se non finanziati con contributi Regionali o PNRR) , gli oneri derivanti saranno coperti dalle entrate dei parcheggi a pagamento e con fondi disponibili in bilancio derivanti da risparmi. Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

Oltre alle risorse derivanti dalla dismissione di immobili comunali previsti nel piano di razionalizzazione triennale.

Inoltre il Comune di Macugnaga intende partecipare ai bandi per i finanziamenti previsti nel PNRR ;le misure e le riforme previste nelle aree di intervento riconducibili a sei pilastri fondamentali sono:

- 1) transizione verde;
- 2) trasformazione digitale;
- 3) crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, compresi coesione economica, occupazione, produttività, competitività, ricerca, sviluppo e innovazione e un mercato unico ben funzionante con PMI forti;

- 4) coesione sociale e territoriale;
- 5) salute e resilienza economica, sociale e istituzionale, anche al fine di aumentare la capacità di reazione e la preparazione alle crisi;
- 6) politiche per la prossima generazione, infanzia e gioventù, incluse istruzione e competenze.

Ai fini dell'applicazione del Pnrr, il Comune di Macugnaga intende svolgere un ruolo proattivo monitorando costantemente la pubblicazione dei bandi e predisponendo, sulla base delle esigenze e delle risorse disponibili, la documentazione progettuale richiesta per l'accesso alle risorse del Piano.

Le opere verranno poi inserite nei documenti di programmazione qualora verranno ammesse al finanziamento.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Macugnaga dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali;

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Macugnaga, dovrà continuare nell'attuale politica di convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

La legge di bilancio 2022 n. 234 del 30.12.2021 prevede, all'art. 1, comma 583, un incremento delle indennità di funzione dei sindaci metropolitani e dei sindaci dei comuni ubicati nelle regioni a statuto ordinario parametrando al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni, la percentuale di incremento prevista per il Sindaco è del 16% per cento che comporta, applicando le percentuali di adeguamento al 45% e al 68% della suddetta percentuale di incremento rispettivamente per il 2022 e il 2023, la maggiore spesa relativa alle modifiche previste dalla legge alle indennità di funzione di cui sopra, pari all'importo di 2.962,56 Euro per il 2022, all'importo di euro 4.476,72 per il 2023 ed all'importo di euro 6.583,44 per l'anno 2024 è prevista nel bilancio 2023/2025 in corso di approvazione e sarà oggetto di contributo Ministeriale;

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

IL piano biennale di acquisto dei beni e dei servizi 2023/2025 non è stato redatto dall'Ufficio Tecnico in quanto per gli anni considerati non si prevedono acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore ai 40.000,00 euro .

BENI IMMOBILI DI PROPRIETA '

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- Strutture a servizio degli Impianti di risalita , dati in concessione ;
- N. 1 Rifugio in loc. Monte Moro, dato in concessione al CAI MACUGNAGA
- locale adiacente all'arrivo della Funivia Staffa- Bill in affitto a società di servizi telefonici
- Centro sportivo Comunale , da affidare in concessione;
- Campo di calcio con relativi spogliatoi , da affidare in concessione;
- Campo Hokey , dato in concessione sino a giugno 2023;
- Centro fondo con bar annesso, dato in locazione;
- Piscina Comunale con annesso centro benessere , dato in concessione sperimentale;
- Locale ex Baita dei Congressi acquisita a seguito di convenzione edilizia , in attesa di destinazione;
- bar con negozietto in Fraz, Pestarena , da dare in locazione ;
- n. 1 appartamento sopra l'edificio scolastico a Pestarena, da dare in locazione
- edificio comunale in fraz, Borca composto da:
 - a) n. 1 negozi in fraz. Borca, dato in locazione ad uso parrucchiera ;
 - b) n. 1 locale ex caserma della Forestale in disuso;
 - c) n. 1 appartamento in locazione;
 - d) n. 2 appartamenti da ristrutturare,
- n. 1 edificio non ultimato in loc. Pestarena (ex locanda Muller)
- n. 1 locale acquisto in concessione (ex albergo Nordend) da dismettere

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2023-2025

Favorire una partecipazione condivisa e attiva con la popolazione, le associazioni ,i gruppi all'amministrazione dell'Ente al fine di garantire i migliori servizi;

Favorire ed agevolare le opportunità che possono derivare dalla promozione di una nuova forma di turismo più consapevole e rispettoso del territorio montano, delle sue genti e delle sue tradizioni ;

Realizzazione di nuovi impianti sportivi ; promozione , salvaguardia e tutela dei sentieri escursionistici;

Provvedere ad un adeguato sviluppo urbanistico con l'approvazione della variante PAI del Piano Regolatore Comunale che permetta il recupero del patrimonio edilizio sia comunale che privato con la realizzazione delle strutture pubbliche quali strade, parcheggi, impianti e servizi;

Manutenzioni ordinarie di varia natura se si presentassero le necessità.

Riqualificazione degli uffici comunali e dello spazio attualmente adibito ad attività sanitarie .

Dismissione dei beni non produttivi .

Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali :

L'art.58 del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 06.08.2008, n.133 dispone la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari, che sarà poi allegato al bilancio di previsione.

Beni da dismettere :

Modello	Codice	Descrizione	Valore al	Ubicazione	Destinazione	Codice C.P.	Destinazione d'uso: Alienazione / Valorizzazione
			24/09/2020				
C	254	IMMOBILE " EX LOCANDA MULLER " NCT 27, mappale 374, ente urbano ha 7, ca 58, NCEU foglio 27 mappale 374 ex 62 (S-PT, 1 e 2) sub.2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in corso di costruzione, perizia giurata PG. 2091 del 08/05/2015	305.000,00	Macugnaga - CENTRO ABITATO PESTARENA N. 337	DA RISTRUTTURARE	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione
C	257	BAR PESTARENA NCEU foglio 27 mappale 373 sub. 2 (PT) C/1 destinazione commerciale (bar) perizia giurata PG. 2091 del 08/05/2015	75.000,00	Macugnaga - CENTRO ABITATO PESTARENA N. 335	BAR	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione
C	257	NEGOZIO PESTARENA NCEU foglio 27 mappale 373 sub. 3 (PT) C/1 destinazione commerciale (negozi), perizia giurata PG. 2091 del 08/05/2015	33.000,00	Macugnaga - CENTRO ABITATO PESTARENA N. 335	NEGOZIO	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione
C	257	MAGAZZINO PESTARENA NCEU foglio 27 mappale 373 sub. 4 (PT) C/2 destinazione depositi/magazzini, perizia giurata PG. 2091 del 08/05/2015	20.000,00	Macugnaga - CENTRO ABITATO PESTARENA N. 335	MAGAZZINO	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

C	257	APPARTAMENT O PESTARENA NCEU foglio 27 mappale 373 sub. 5 (P1) A/3 destinazione residenziale, perizia giurata PG. 2091 del 08/05/2015	65.000,00	Macugnaga - CENTRO ABITATO PESTARENA N. 335	APPARTAME NTO	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione
C	289	PORZIONE FABBRICATO "EX ALBERGO NORDEND" foglio 17 particella 276 sub. 18 (ex sub. 16), piano terra, con destinazione d'uso attuale commerciale, di superficie pari a mq. 16,00 e andito pertinenziale, foglio 17 particella 276 sub. 18 (ex sub. 16), di superficie pari a mq. 27,	30.000,00	Macugnaga - VIA L. IACCHETTI N. 32	DA RISTRUTTUR ARE	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione (Con Deliberazione del consiglio comunale n. 50 del 18.12.2015 è stata approvata la Variante urbanistica al PRG n.24, ex art. 16 bis concernente il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", della L.R. 56/77 e s.m.e i. comportante variante al PRG.).
C		"FABBRICATO EX SEDE Corpo FF.SS." - attuale sede dell'ambulatorio al piano terra, due u.i. residenziali al piano secondo, piano terra commerciale transitorio; piano primo vuoto, foglio 24 particella 128 sub.3, 4, 6, 7, 8, 9 superficie commerciale mq. 440 da ristrutturare	600.000,00	Macugnaga - c.a.Borca n.246 a/b/c/d	DA RISTRUTTUR ARE	Fabbricati Patrimonio Disponibile	Alienazione
		TOTALE	1.128.000,00				

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.
- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale.

DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE

L'attuale dotazione prevede:

- N.1 server;
- N.10 personal computer completi di video e tastiera, collegati in rete e ad internet;
- N.7 stampanti;
- N.9 gruppi di continuità;
- N.9 software operativi con antivirus;
- N.9 programmi di gestione dei servizi (programma multitasking dal quale vengono gestiti tutti i programmi dei servizi comunali: programma ufficio tecnico, finanziario, tributi, demografico, vigilanza, delibere, albo pretorio, ecc.);
- N. 1 sistema di controllo del territorio con videocamere dotato di server, gruppo di continuità e personale computer;
- N.1 scanner;
- N.1 fax;
- N. 2 fotocopiatrici multiservizi in locazione;
- N.1 macchina da scrivere;
- N.1 cassaforte.
- N. 1 centralino telefonico e n. 9 apparecchi telefonici.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2023-2025

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente. Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge ed in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali, passaggio degli stessi in cloud (e' stato richiesto il finanziamento Ministeriale).

Sostituzione del materiale di consumo.

Eguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.

AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

AUTOVETTURE

Dotazione attuale:

N.1 autovettura in noleggio ;

N. 1 autovettura fiat panda 4 x 4 ,

ufficio vigilanza

ALTRI AUTOVEICOLI

Dotazione attuale:

Autocarro Nissan Navarra PICK UP- D - 3/'10
Autocarro Mercedes Benz U130 - D - 1.'99
Autobus Mercedes 4 X 4
Macchina Operatrice semovente Fresia - D - 12/'94
Autocarro Unimog Sgombraneve / D / 2/'05
Trattore multifunzione

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2023-2025

Limitare allo strettissimo necessario le spese di manutenzione ed esercizio relativamente alle autovetture, normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, oltre al consumo necessario per carburante e lubrificanti.

Eventuali sostituzioni dei mezzi che risultassero non conformi in sede di revisione di Legge, dismissione di quelli che possono essere sostituiti dal nuovo trattore multifunzionale.

TELEFONIA MOBILE

Dotazione attuale:

Sono stati dismessi tutti gli apparecchi mobili, sostituiti con apparecchi radio .

BENI IMMOBILI DI PROPRIETA '

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- Strutture a servizio degli Impianti di risalita , dati in concessione ;
- N. 1 Rifugio in loc. Monte Moro, dato in concessione al CAI MACUGNAGA
- Centro sportivo Comunale , dato in concessione;
- Campo di calcio con relativi spogliatoi , da affidare in concessione;
- Campo Hokey , dato in concessione;
- Centro fondo con bar annesso, dato in locazione;
- Piscina Comunale con annesso centro benessere , dato in concessione;
- bar con negozietto in Fraz, Pestarena , da dare in locazione ;
- n. 1 appartamento sopra l'edificio scolastico a Pestarena, da dare in locazione
- edificio comunale in fraz, Borca composto da:
 - a) n. 2 negozi in fraz. Borca, dati in locazione ad uso parrucchiera e bilocale;
 - b) n. 1 locale ex caserma della Forestale in disuso;
 - c) n. 2 appartamenti da ristrutturare
- n. 1 edificio non ultimato in loc. Pestarena (ex locanda Muller)
- n. 1 locale acquisto da dismettere (ex albergo Nordend)
- n. 1 edificio adiacente alla piscina comunale (ex Scuola alberghiera Baita dei Congressi)
acquisito per inadempienza dalla Soc. La Valle Srl

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2023-2025

Manutenzioni ordinarie di varia natura se si presentassero le necessità.

Riqualificazione dello spazio attualmente adibito ad attività sanitarie .

Dismissione dei beni non produttivi .

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

<i>Q.F.</i>	<i>PREVISTI N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>
A	0	0
B	4	4
C	4	3
D	3	3
Dir.		
Segr.	IN CONVENZIONE	

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Come previsto dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, col quale sono state definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del Decreto del Ministro per la semplificazione del 8/5/2018, avvenuta in data 27 luglio 2018, è entrata pienamente in vigore la riforma del sistema di programmazione dei fabbisogni di personale per le pubbliche amministrazioni. Le amministrazioni pubbliche non possono effettuare assunzioni di personale se non si sono adeguate alle sue prescrizioni. Ciò significa che prima di procedere a nuove assunzioni dovrà essere obbligatoriamente adottato il nuovo PTFP. Il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente, con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. È anche possibile modificare la programmazione in corso d'anno, purché a fronte di esigenze adeguatamente motivate.

La riforma prevista dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001e dettagliata dal Decreto ministeriale, ha delineato un quadro completamente nuovo per quanto riguarda la programmazione degli organici. Il dato più rilevante è il superamento della dotazione organica così come l'avevamo conosciuta prima. Da un "contenitore" statico, dotato generalmente di molti posti in eccesso rispetto a quelli effettivamente possibili in termini di capacità assunzionale e finanziaria, si è passati ad uno strumento dinamico nel quale la dotazione di personale è costituita semplicemente dal personale in essere, più quello che l'amministrazione intende reclutare per sostituire dipendenti uscenti ovvero per potenziare i servizi. Come prevedono le linee guida nel Piano triennale dei fabbisogni di personale la dotazione organica va espressa in termini finanziari, oltre che programmatori. La

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Le norme vigenti, norme che disciplinano le facoltà assunzionali sono state radicalmente modificate con l'entrata in vigore del DL 34/2019 e in particolare del DPCM attuativo del 17 marzo 2020, secondo un principio generale di superamento del concetto di turnover e l'introduzione di parametri finanziari di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

La dotazione organica rappresenta infatti un "costo potenziale" che deve essere quantificato in relazione alle figure esistenti e da reclutare, e poi confrontato con il limite finanziario che per gli enti locali è dato in seguito all'applicazione del DPCM sopra citato, in termini di analisi delle spese di personale dell'ultimo rendiconto in rapporto alle entrate correnti medie dell'ultimo triennio (al netto del Fondo crediti dubbia esigibilità), dando atto che il Comune evidenzia un rapporto di spese di personale su entrate correnti pari al 19,58% :

Vista la dotazione di personale al 01.01.2022:

AREA DI ATTIVITA'	UFFICIO	FIGURA PROFESSIONALE	CAT.	QUALIFICA	N. PERS. IN P.O.	ANNOTAZIONI
Amministrativa	Anagrafe - elettorale - leva	Istruttore	C	Impiegato amministrativo	1	Coperto a tempo indet.(1)
Contabile	Tributi - contabile - ragioneria	Collab. Esecutore Istruttore	B3 C	Impiegato amministrativo	1 -	Coperto a tempo indet.(1) Da coprire a tempo indet.(1)
Contabile	Tributi - contabile - ragioneria	Istruttore direttivo	D	Responsabile servizio finanziario	1	Coperto a tempo indet.(1)
Tecnica/ manutentiva	Ufficio tecnico	Istruttore direttivo.	D	Funzionario resp. U.T.	1	Coperto a tempo indet.(1)
Tecnica/ manutentiva	Tecnico	Istruttore	C	Istruttore geometra	1 1	Coperto a tempo indet.(1) Da coprire a tempo indeterminato
Tecnica/ manutentiva	Manutenzione	Operatore	B3	operaio	3	3 Coperti a tempo indet.
Vigilanza	Vigilanza	Responsab. Coord.	D	Responsabile Uff. P.M.	1	Coperto a tempo indet.(1)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Vigilanza	Vigilanza - segreteria	Istruttore	C	Vigile - istruttore amm.vo	1	Coperto a tempo indet.(1)
Totale posti coperti al 01.01.2022					11	
Posti da coprire					1	

Visto che è necessario programmare la gestione delle sostituzioni del personale che nel corso del triennio maturerà, sulla base della vigente legislazione previdenziale, il diritto alla quiescenza;

Visto che la programmazione triennale delle assunzioni 2023 - 2025 potrà essere integrata in funzione di limitazioni o vincoli rilevanti derivanti da innovazioni nel quadro legislativo in materia di personale degli enti locali o secondo esigenze dell'ente nel rispetto dei vincoli di Legge;

Visto che la programmazione triennale delle assunzioni 2023 - 2025 comporta un maggiore investimento di risorse sostenibili con la programmazione della capacità assunzionale stabilita dal DPCM attuativo del 17 marzo 2020

Considerato che nell'anno 2022 si è provveduto all'assunzione dell'istruttore cat. C all'Ufficio Finanziario-Tributi che ha sostituito un dipendente di cat. B7 Ufficio Tributi cessato dal servizio e che nell'anno 2023 cesserà una dipendente di cat. D Istruttore direttivo finanziario- Tributi e che si rende necessario provvedere all'assunzione di un Istruttore direttivo-finanziario cat. D con mobilità/concorso / utilizzo di graduatorie di altri enti ;

Visto che l'Amministrazione comunale intende provvedere ad una riorganizzazione degli uffici e dei servizi al fine, e prevedere un incremento della dotazione organica dell'Ufficio tecnico anche in previsione delle Opere pubbliche che si auspica vengano finanziate;

Considerato che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173/2018, il decreto 8 maggio 2018 del Dipartimento della funzione pubblica con le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche ;

Prevedere per il triennio 2023- 2025 il piano del fabbisogno del personale ed il relativo programma delle assunzioni al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, in funzione degli obiettivi che si intendono realizzare nel periodo di riferimento, come sviluppato nello schema seguente:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Per il 2023:

CATEGORIA B : NESSUNA ASSUNZIONE

CATEGORIA C: n. 1 istruttore Ufficio Tecnico.

CATEGORIA D : n. 1 istruttore direttivo servizio finanziario e tributi a tempo indeterminato a seguito di indizione concorso/scorrimento graduatorie altro ente/mobilita'/ convenzione

Per il 2024:

CATEGORIA B : NESSUNA ASSUNZIONE

CATEGORIA C: NESSUNA ASSUNZIONE

CATEGORIA D : NESSUNA ASSUNZIONE

Per il 2025:

CATEGORIA B : NESSUNA ASSUNZIONE

CATEGORIA C: NESSUNA ASSUNZIONE

CATEGORIA D : NESSUNA ASSUNZIONE

FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2023/2025

N.	Profilo professionale	Cat.	Spesa annua	Modalità di copertura posto	Anno
1	Istruttore Direttivo Finanziario	D	25.147,00	Mobilità e/o concorso/utilizzo graduatorie	2023
1	Istruttore tecnico	C	23.176,00	Mobilità e/o concorso/utilizzo graduatorie	2023

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2023

N.	Profilo professionale	Cat.	Decorrenza
3	Funzionario	D	01.01.2023
4	Istruttori	C	01.01.2023
1	Istruttore	C	01.05.2023
3	Collaboratori	B	01.01.2023

SOSTENIBILITA' DELLA SPESA

Comune di	Macugnaga
Popolazione	522

ENTRATE CORRENTI		
2019	2020	2021
2.223.717	2.589.314	2.440.210

Media Entrate correnti	2.312.714
FCDE - Bilancio 2021	105.034
Denominatore	2.207.680

Spesa di personale - 2021	432.362
Numeratore	432.362

SPESE del personale € 432.362/ Entrate correnti €2.207.680 = 19,58

Valore soglia 33,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

fasce demografiche	min	max	valori soglia (tab.1)	valori soglia (tab.2)					valori soglia (tab.3)
				2020	2021	2022	2023	2024	
a) comuni con meno di 1.000 abitanti	0	999	29,5	23,0	29,0	33,0	34,0	35,0	33,5
b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	1000	1999	28,6	23,0	29,0	33,0	34,0	35,0	32,6
c) comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	2000	2999	27,6	20,0	25,0	28,0	29,0	30,0	31,6
d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	3000	4999	27,2	19,0	24,0	26,0	27,0	28,0	31,2
e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	5000	9999	26,9	17,0	21,0	24,0	25,0	26,0	30,9
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	10000	59999	27,0	9,0	16,0	19,0	21,0	22,0	31,0
g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	60000	249999	27,6	7,0	12,0	14,0	15,0	16,0	31,6
h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	250000	1499999	28,8	3,0	6,0	8,0	9,0	10,0	32,8
i) comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre	1500000		25,3	1,5	3,0	4,0	4,5	5,0	29,3

La spesa per il personale sostenuta per l'anno 2021 è di €. **432.362** Il coefficiente della spesa per l'anno 2021 è stato il 19,58 % contro un spesa di €. 640.227 (29%) consentita

La spesa consentita per il personale per l'anno 2022 sarà di €.728.534 che consentirà ad abbondantium la copertura della spesa per l'assunzione di n. 1 Istruttori di cat. C.

"programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2023"

Per la realizzazione delle missioni/programmi esplicitati nel DUP, dai quali discenderanno gli obiettivi gestionali da prevedere nel Piano esecutivo di gestione 2023, sulla base delle esigenze espresse dai Responsabili dei settori, si può indicativamente prevedere l'esigenza di procedere all'affidamento all'esterno di incarichi di collaborazione autonoma non riferiti ad attività istituzionali stabilite dalla legge, giustificato dai seguenti motivi:

- a) Trattasi di obiettivi per i quali risulta opportuno acquisire dall'esterno le necessarie e specifiche competenze professionali, legate anche alla soluzione di problematiche giuridiche e/o gestionali di notevole complessità;
- b) Impossibilità di utilizzare il personale dipendente in forza all'ente per carenza di professionalità specifica, da valutare caso per caso;

Preso atto che l'intento del legislatore è quello di ricomprendere nel programma approvato dal Consiglio ogni tipo di collaborazione autonoma, non riferita ad attività istituzionali previste dalla legge ovvero all'appalto di lavori o di beni o di servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016, ma comunque ricomprese nell'ambito delle competenze proprie dell'Ente, si illustrano le tipologie di incarico che possono essere affidate:

- Incarichi nel campo culturale ed artistico per lo svolgimento di rappresentazioni teatrali, musicali e culturali in genere;
- Incarichi tecnico - contabili di supporto ai servizi finanziari;
- Incarichi in materia sociale, assistenziale, educativa, culturale;
- Incarichi in materia di comunicazione istituzionale;
- Incarichi in materia ambientale;

Sono esclusi dal presente programma e dal limite di spesa stabilito, gli incarichi conferiti per attività istituzionali stabilite dalla legge e quelli relativi a materie, come l'appalto di lavori o di beni o di servizi, di cui

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

al D.Lgs. n. 50/2016, in quanto già autonomamente disciplinati. A titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono indicate alcune tipologie di detti incarichi esclusi:

- a. Incarichi conferiti per gli organi di revisione economico-finanziaria (art. 234 del D.Lgs. n. 267/2000).*
- b. Incarichi conferiti per il nucleo di valutazione (art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009).*
- c. Incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, compresi quelli conferiti a società di professionisti.*
- d. Incarichi conferiti ai sensi dell'art. 9 della legge 150/2000 (Uffici stampa della pubblica amministrazione).*
- e. Incarichi conferiti per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione.*
- f. Incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).*
- g. Incarichi conferiti per membri di commissioni previste per legge.*
- h. Incarichi per la formazione del personale.*

Si prevede, nell'ambito del Bilancio di previsione 2023/2025, in €. 23.715,00 il limite massimo di spesa per l'anno 2023 per detti incarichi di collaborazione autonoma, ai sensi dall'art. 14 del D.L. 66/2014 (pari al 5,4% della spesa del personale) ;

a) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile /2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Macugnaga - opere pubbliche urbanistica

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5,342,229.92	11,811,794.10	7,570,000.00	24,724,024.0
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,155,300.00	1,599,500.00	1,350,000.00	4,104,800.0
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	20,000,000.0
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.0
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.0
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.0
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.0
totale	6,497,529.92	23,411,294.10	18,920,000.00	48,828,824.0

Il referente del programma

Bonacci Alessandro

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Macugnaga - opere pubbliche urbanistica

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. IG. Anziani (2)	Codice COP (3)	Attività nella quale si prevede di realizzare le opere pubbliche di riferimento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto Funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Categorie			Localizzazione codice NCTR	Tipologia	Settore e sottosezione Intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella 3.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Importo complessivo a seguito di modifica programma (12) (Tabella 3.5)	
							Pig	Piac	Casi						Piano area	Secondo piano	Terzo piano	Costi di esercizio annuo	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi finanziati di cui sono escluse C. Unificati all'interno (10)	Riduzione temporale attesa per l'attuazione dell'intervento finanziato dalla dotazione di bilancio	Apporto di capitale privato (11)				
																						Importo	Finanziato (Tabella 3.4)			
1004214800020010001		D1F1600000000	3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	RECUPERO/RENOVAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA	8	000,000,00	0,00	0,00	0,00	000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020010002		D0F1600000000	3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		04 - Riqualificazione	02.11 - Promozione urbanistica e recupero dell'edilizia	PROGETTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DI 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100	9	100,000,00	0,00	0,00	0,00	100,000,00	0,00		0,00		0,00		
1004214800020010003		D1F1600000000	3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	02.01 - Copertura di aree inedificate	INTERVENTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA	9	1,000,000,00	0,00	0,00	0,00	1,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020010004		D0F1700000000	3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.04 - Modifiche locali e locali	LAVORI DI SISTEMAZIONE TORRIONE AZEGLIO	9	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020010005		D0F1000000000	3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	02.05 - Zone di servizi	INTERVENTO DI RECUPERO DELLA SICUREZZA STRADALE AL TORRIONE TABACCHI	1	800,000,00	0,00	0,00	0,00	1,180,000,00	0,00		0,00				
1004214800020010006		D0F1000000000	3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.04 - Modifiche locali e locali	INTERVENTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA LOCALITA' LANTO	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020010007		D0F1000000000	3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		04 - Riqualificazione	01.01 - Abitativi	INTERVENTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA LOCALITA' FORNARELLI	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020010008		D0F1000000000	3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.04 - Modifiche locali e locali	OPERE SPERIMENTALI TORRIONE GUANAZZA LOCALITA' FORNARELLI	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020010009		D1F1200000000	3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	02.05 - Zone di servizi	CANTIERI DI RISTRUTTURAZIONE E RECUPERO DEL TORRIONE GUANAZZA LOCALITA' FORNARELLI	1	200,000,00	1,000,000,00	1,000,000,00	1,200,000,00	4,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020000		D1F1210100000	3000	Servizi Pubblici	NO	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO LOCALITA' STAFFA AL SERVIZIO DELLA ZONA ABITATIVA	2	100,000,00	0,00	0,00	0,00	1,00,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020007		D0F1000000000	3000	Servizi Pubblici	NO	SI	001	100	100		02 - Interventi di riqualificazione e recupero	01.05 - Torrioni medievali e altre realtà di interesse	INTERVENTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	4	0,000,000,00	0,00	0,00	0,00	0,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020008		D1F1210100000	3000	Servizi Pubblici	NO	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	INTERVENTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA LOCALITA' STAFFA AL SERVIZIO DELLA ZONA ABITATIVA	2	0,000,000,00	0,00	0,00	0,00	0,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020010		D1F1210100000	3000	Servizi Pubblici	NO	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	INTERVENTO DI RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA LOCALITA' BELLA	2	0,000,000,00	0,00	0,00	0,00	0,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020015			3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riqualificazione urbanistica	01.05 - Torrioni medievali e altre realtà di interesse	Progetto Urbanistico e di recupero della ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020020016			3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riqualificazione urbanistica	01.05 - Torrioni medievali e altre realtà di interesse	Progetto Urbanistico e di recupero della ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020020000		D1F1210100000	3000	Servizi Pubblici	NO	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	REALIZZAZIONE DI PARCHEGGIO MULTIPLO LOCALITA' STAFFA	2	0,00	400,000,00	400,000,00	400,000,00	1,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020011		D1F1210100000	3000	Servizi Pubblici	NO	SI	001	100	100		02 - Interventi di riqualificazione e recupero	02.12 - Promozioni e recupero di edifici storici e prodotti	RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE DELLA ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	2	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00	0,000,000,00	0,00		0,00				
1004214800020020012			3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	Progetto Urbanistico e di recupero della ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	2	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020020013			3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riqualificazione urbanistica	01.01 - Abitativi	Progetto Urbanistico e di recupero della ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	2	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020020014			3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.05 - Torrioni medievali e altre realtà di interesse	Progetto Urbanistico e di recupero della ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020020017			3000	Servizi Pubblici	06	SI	001	100	100		07 - Riqualificazione urbanistica	02.05 - Zone di servizi	Manutenzione straordinaria della Piazza	2	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			
1004214800020020018			3000	Servizi Pubblici	06	NO	001	100	100		07 - Riforma urbanistica	01.01 - Abitativi	Progetto Urbanistico e di recupero della ZONA ABITATIVA LOCALITA' TORRIONE GUANAZZA	1	0,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,000,000,00	0,00		0,00			

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Codice Unico Intervento - CUR (1)	Cod. di Attività (2)	Codice CUP (3)	Anno di inizio delle attività di attuazione	Responsabile del procedimento (4)	Linha Funzionale (5)	Livello complessivo (6)	Ciclo di vita			Localizzazione codice NOST	Tipologia	Settore e sub-settore economico	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.5)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Valore netto aggiunto e valore aggiunto di cui al capitolo (9) (Tabella D.6)					
							Pag.	Plus	Costi						Attivazione	Seconda anno	Terzo anno	Costi di gestione successivi	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi finanziati di cui alla sezione C) del capitolo dell'intervento (10)	Riduzione temporale attesa per l'attuazione dell'intervento finanziato nell'arco di vita		Riparto di capitale (11)				
																							Importo	Tipologia (Tabella D.6)			
L10421M00020230016			2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		07 - Roma - manutenzione	02.10 - Manutenzione ed. e impianti	Manutenzione ordinaria	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
L10421M00020230018		D1F0300000000	2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		03 - Roma - manutenzione	02.12 - Servizi agli utenti e servizi base	Qualificazione delle reti per la sicurezza informatica	2	0,00	800,000,00	800,000,00	870,000,00	1.870,000,00	0,00			0,00				
L10421M00020230017		D1F02000000000	2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		07 - Roma - manutenzione	02.08 - Utile per gli utenti	Manutenzione ordinaria e ordinaria	1	0,00	700,000,00	0,00	0,00	700,000,00	0,00			0,00				
L10421M00020230015			2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		07 - Roma - manutenzione	03.00 - Produzione di energia	Consumo di energia	2	0,00	1.000,000,00	1.000,000,00	1.000,000,00	3.000,000,00	0,00			0,00				
L10421M00020230019			2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		07 - Roma - manutenzione	01.04 - Manutenzione sociale	Manutenzione ordinaria	1	100,000,00	0,00	0,00	0,00	100,000,00	0,00			0,00				
L10421M00020230014		D1F02000000000	2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		03 - Roma - manutenzione	01.01 - Servizi	Manutenzione ordinaria	2	0,00	1.000,000,00	980,000,00	1.000,000,00	3.980,000,00	0,00			0,00				
L10421M00020230018			2023	Bonaccì Alessandro	46	96	001	100	000		03 - Roma - manutenzione	02.12 - Servizi agli utenti e servizi base	Manutenzione ordinaria per i servizi	2	0,00	1.000,000,00	800,000,00	0,00	1.800,000,00	0,00			0,00				
														6.697.000,00	20.471.000,00	76.000.000,00	76.000.000,00	99.046.000,00	0,00			99.046.000,00					

(1) Numero Intervento = "T" + di annualizzazione + prima annualità del primo programma del quale l'intervento è stato inserito + programma di cui alla prima annualità del primo programma.
 (2) Numero Intervento (Struttura) indicata nell'approfondimento in base al primo codice di attività.
 (3) Codice CUP (UR - attività) di cui al comma 10.
 (4) Responsabile del procedimento del procedimento.
 (5) Codice di linea funzionale secondo le disposizioni di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017.
 (6) Livello di spesa (comprensivo) secondo la definizione di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017.
 (7) Livello di priorità di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017.
 (8) Anno di inizio delle attività di attuazione, di cui al comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017.
 (9) Importo complessivo di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017.
 (10) Importo complessivo di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017.
 (11) Riparto di capitale del capitale privato come quello della prima annualità.
 (12) Livello di intervento e della struttura e degli investimenti e degli interventi di cui al comma 1, lettera c) del D.Lgs. 112/2017. Tale campo, come la tabella della tabella, corrisponde solo in caso di modifica del programma.

Il referente del programma
Bonaccì Alessandro

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Macugnaga - opere pubbliche urbanistica

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Coerenza Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
LD04G148003202100001	D81818000300002	RICOSTRUZIONE PASSERELLA LOC. RONCO	Bonacci Alessandro	305,000	305,000	CPA	3	SI	SI	4			
LD04G148003202100002	D82818000300008	PRR 2014-2020- MISURA 7 OPERAZIONI 7.2.1 E 7.4.1	Bonacci Alessandro	183,921.31	806,715.41	MIS	3	SI	SI	4	0000247918	Provincia del Verbano-Custo-Ossola	
LD04G148003202100003	D81818000300007	INTERREG V-A- ITALIA SVIZZERA 2014-2020	Fabrizi Maurizio	1,200,000.00	1,440,000.00	MIS	3	SI	SI	4			
LD04G148003202100004	D88817000060002	LAVORI DI SISTEMAZIONE TORRENTE ANZA ED AFFLUENTI	Bonacci Alessandro	0.00	8,150,000.00	AMB	3	SI	SI	4			
LD04G148003202100005	D89100000100002	INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLA SICUREZZA IDRAULICA SU TORRENTE TAMBACH	Bonacci Alessandro	380,000.00	1,180,000.00	AMB	1	SI	NO	2			
LD04G148003202100006	D89100000100002	INTERVENTI DI MANUTENZIONE SCOLMATORE CHE DA PIEDI DEL VERSANTE RAGGIUNGE L'ABITATO IN LOC. PICETTO	Bonacci Alessandro	0.00	380,000.00	AMB	1	SI	NO	2			
LD04G148003202100007	D89100000150002	RISANAMENTO E MESSA IN SICUREZZA FONTE SU TORRENTE ANZA IN LOCALITA' FORNARELLI	Bonacci Alessandro	0.00	180,000.00	CPA	1	SI	NO	2			
LD04G148003202100008	D89100000300002	DIFESA SPONDALE TORRENTE QUARAZZA IN LOCALITA' FORNARELLI	Bonacci Alessandro	0.00	150,000.00	AMB	1	SI	NO	2			
LD04G148003202100009	D87100000020001	OPERE DI RIASSETTO E PROTEZIONE DEI VERSANTI C.A. SICURA OPERE DI RIASSETTO - VALLI E RETI PARABASSO A PROTEZIONE DELL'ABITATO	Bonacci Alessandro	250,000.00	4,495,803.00	AMB	1	NO	NO	2	157743	comune di verbania	
LD04G148003202200008	D81521007940005	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO IN LOCALITA' STAFFA AL SERVIZIO DELL'ARSA DORIF	Bonacci Alessandro	100,000.00	139,400.00	MIS	2	NO	NO	1			
LD04G148003202200007	D89123001000002	REVISIONE GENERALE FONIVA BIFUNIA A OS BELL-MONDO PER IL PROSEGUIMENTO VITA TECNICA	Bonacci Alessandro	2,000,000.00	2,000,000.00	ADN	1	SI	SI	1	0000247918	PROVINCIA DEL VERBANO - CUSTO - OSSOLA	
LD04G148003202200008	D81521007960005	PAVIMENTAZIONE PARCHEGGIO IN LOCALITA' STAFFA PIAZZA FUNIVA MONTE MORO	Bonacci Alessandro	385,300.00	385,300.00	MIS	2	SI	NO	1	0000247918	Provincia del Verbano-Custo-Ossola	
LD04G148003202200010	D81521007960005	PAVIMENTAZIONE PARCHEGGIO IN LOCALITA' SELLA	Bonacci Alessandro	700,000.00	780,100.00	MIS	2	SI	NO	1	0000247918	Provincia del Verbano-Custo-Ossola	
LD04G148003202200015		Portogro Via Tecnica Impianto Pacetto Bursi	Bonacci Alessandro	0.00	700,000.00	ADN	1	NO	NO	1	0000247918	Provincia VCO	
LD04G148003202200016		Portogro Via Tecnica Impianto Bursi Dalvedera	Bonacci Alessandro	0.00	850,000.00	ADN	1	NO	NO	1	0000247918	Provincia VCO	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
 ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opere Incomplete
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URS - Qualità urbana
 VAS - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opere Incomplete
 DEOP - Demolizione opere inasportabili e non più utilizzabili

Il referente del programma

Bonacci Alessandro

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento: INTERREG ITALIA SVIZZERA PISTA EBIKE MACUGNAGA M. MORO
 PONTE RONCO – LAVORI IN FASE DI CONCLUSIONE
 P.LE FUNIVIE IN CORSO DI REALIZZAZIONE

b) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 1.805.206,40

Andamento del Fondo cassa nel quinquennio precedente

Fondo cassa al 31.12.2020		1.292.902,77
Fondo cassa al 31.12.2019	€.	724.996,40
Fondo cassa al 31/12/2018	€	974.970,37
Fondo cassa al 31/12/2017	€	593.973,24

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
Anno 2021	n. NON RICHIESTA	€ NON RICHIESTA
Anno 2020	n. NON RICHIESTA	€ NON RICHIESTA
Anno 2019	n. NON RICHIESTA	€ NON RICHIESTA
Anno 2018	n. NON RICHIESTA	€ NON RICHIESTA

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
Anno 2020	140.259,27	2.589.314,01	5,40
Anno 2019	119.497,15	2.223.717,44	5,37
Anno 2018	127.031,36	2.249.678,46	5,65
Anno 2017	137.187,66	2.285.327,82	6,00
Anno 2016	147.512,34	1.792.828,19	8,22

Avanzo di amministrazione

Anno di riferimento	Avanzo di amministrazione	Avanzo di amministrazione disponibile
31/12/2020	€ 1.319.789,3€	€ 421.087,4€
31/12/2019	€ 883.232,9€	€ 434.067,3€
31/12/2018	€ 812.951,51	€ 162.620,7€
31/12/2017	€ 1.016.533,0€	€ 371.397,01

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
Anno 2020	NEGATIVO
Anno 2019	NEGATIVO
Anno 2018	NEGATIVO
Anno 2017	NEGATIVO
Anno 2016	NEGATIVO

Ripiano disavanzi

Alla data di predisposizione del presente documento non sono stati rilevati disavanzi, nemmeno in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

c) Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

Considerazioni finali

L'amministrazione in carica essendo stata eletta il 4 ottobre scorso e finirà il proprio mandato nell'autunno 2026 ;

gli obiettivi strategici contenuti nel programma elettorale da realizzarsi sono:

- “ il rifacimento ed ammodernamento degli impianti, in primis in zona Burky Belvedere, a cui seguirà uno studio per la zona del Monte Moro, ove è indispensabile allargare tutto il bacino sciistico, con il ripristino anche del rientro con gli sci in paese (Bill-Staffa)”
- La verifica e la revisione dei vincoli territoriali e delle norme urbanistiche.
- La valorizzazione di Macugnaga all'interno del circuito del MonteRosa anche attraverso gli strumenti a disposizione degli Interreg Italia-Svizzera.

I principi generali che hanno determinato gli interventi programmati sono:

- la soddisfazione dei bisogni manifestati dai cittadini utenti
- la compatibilità delle risorse economiche disponibili con gli interventi programmati
- la coerenza degli interventi programmati con i vincoli vigenti per il conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

L'incertezza economico finanziaria, determinata dalla crisi che oggi affligge il nostro Paese l'emergenza COVID , il caro energia derivante dalla situazione di criticità a livello europeo ed il peggioramento della situazione della finanza pubblica, rendono complessa l'indispensabile pianificazione di politiche sia di breve che di medio/ lungo periodo.

Le risorse previste nella dimensione finanziaria, professionale e strumentale sono adeguate alla realizzazione degli obiettivi di mantenimento dei servizi alla popolazione si auspica un maggior aiuto dallo Stato per supportare i costi della crisi energetica .

Le informazioni sono atte a garantire la trasparenza dell'attività dell'Ente .

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per il comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2023 e fino al 31 dicembre 2025.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli obiettivi dell'attuale amministrazione.

Macugnaga, li 27 luglio 2022

Il Sindaco
(Geom.P.A. Alessandro Bonacci)