



COMUNE DI MACUGNAGA
PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA C.A.P 28876

TEL. 0324-65009
C.F. e P. IVA. 00421450032

prot. n. 5713

Oggetto: Relazione del responsabile anticorruzione sull'attività svolta nel 2014 (Art. I, c. 14, Legge. 6 novembre 2012 n. 190)

1. Premessa

L'art. I, comma 14, della legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") dispone che entro il 15 dicembre di ogni anno il Responsabile della prevenzione della corruzione pubblici sul sito web dell'Amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmetta all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione.

La legge sopracitata, ha introdotto per la prima volta nel nostro ordinamento giuridico un sistema organico di prevenzione della corruzione, che si integra con un sistema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, e la previsione di un nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Con riguardo a quest'ultimo ambito, l'art. 54, comma 7, del D. Lgs. 165/01, dispone che le pubbliche amministrazioni verifichino annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzino attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi.

L' A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione che contiene le linee guida per l'elaborazione del piano di prevenzione della corruzione di ciascuna Amministrazione Pubblica in data 11 settembre 2013.

2. I soggetti

a) Responsabile anticorruzione.

Con Decreto del Sindaco prot. n. 2875 del 13.06.2013 è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario Comunale Dott. Francesco Del Pinto.

b) Referenti.

Il P.T.P.C. vigente prevede la partecipazione, al fine di attuare le previsioni ivi contenute, dei c.d. referenti, questi ultimi:

-concorrono alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti del settore;

-forniscono le informazioni richieste dal soggetto competente per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione e formulano specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;

-provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nel settore, disponendo, con provvedimento motivato, o proponendo al dirigente/responsabile la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva.

3. Il Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità

Il Comune di Macugnaga ha approvato per la prima volta nel 2013 con delibera di Giunta Comunale n. 85 del 24.09.2013, il programma triennale per la trasparenza.

Dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 33/2013 sul portale del Comune di Macugnaga è stata implementata la nuova sezione "Amministrazione Trasparente" con atti, dati e informazioni in precedenza pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", o presenti in altre sezioni del sito e pubblicate per la prima volta in base alle nuove disposizioni. Si è proceduto e si sta ancora procedendo a pubblicare ulteriori documenti e informazioni.

Fanno parte integrante del Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione del Comune di Macugnaga, il P.T.T.I., il codice per il comportamento integrativo di cui alla delibera della giunta n. 120 del 19.12.2013 ed il regolamento per gli incarichi che possono essere svolti dai dipendenti ex articolo 53 DLgs n. 165/2001.

Le disposizioni del P.T.P.C. recepiscono dinamicamente le eventuali successive modifiche al P.T.T.I. ed al codice per il comportamento integrativo, ed al regolamento incarichi senza necessità di procedere a modifica espressa dello stesso.

4. Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici

E' stato avviato l'iter di adozione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Macugnaga, che integra e specifica il codice nazionale. Come indicato dalle linee guida approvate della CIVIT con Delibera n.75/2013, è stata attivata la "procedura aperta", pertanto, prima dell'adozione del codice, l'amministrazione ha proceduto in data **5 dicembre 2013** alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte o osservazioni entro il termine del 15 dicembre 2013.

Entro il termine fissato dal predetto avviso non sono pervenute osservazioni e/o proposte. Il parere dell'Organismo Comunale di Valutazione sulle osservazioni e/o proposte accolte non è stato acquisito, in quanto il predetto ufficio è individuato dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 22.12.2010, nella figura del Segretario Comunale.

Il Codice di comportamento, adottato con D.G.C. n. 120 del 19.12.2013, è pubblicato sul sito permanentemente.

E' stata adottata direttiva prot. n. 748 dell' 11 febbraio 2014 ai fini dell'applicazione dell'art. 17 del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013.

5. Formazione del personale

Sono state programmate due giornate formative in tema di anticorruzione e trasparenza, nelle date del 13 e del 25 novembre 2014. La suddetta attività formativa, organizzata a livello operativo con idonee note, ha riguardato tutto il personale dell'Ente e si è focalizzato sui seguenti argomenti: *cos'è la c.d. «Legge Anticorruzione», concetto di corruzione, soggetti, strumenti, obblighi, deleghe, ruoli, compiti, funzioni, responsabilità e sanzioni, misure obbligatorie e facoltative di prevenzione previste nel P.T.P.C. di Macugnaga, l'impatto della L. 190/2012 sull'apparato sanzionatorio penale, le innovazioni previste dalla Legge 190/2012 al T.U. Pubblico Impiego.*

6. Altre Iniziative

Sussistendo, allo stato, ipotesi di infungibilità dei profili professionali e delle competenze maturate, specialmente per quanto concerne il personale investito della titolarità dei Servizi, si rileva che l' applicazione di tale criterio risulta limitata dalle comunque ridotte dimensioni organizzative dell' Ente.

Resta, pertanto, salvo il principio di continuità dell'azione amministrativa, il quale implica la valorizzazione della professionalità acquisita dai dipendenti in certi ambiti e settori di attività.

L'ente si impegnerà , tuttavia, a dare corso a forme di gestione associata e/o di mobilità provvisoria, laddove possibili .

Nelle more della ricerca di soluzioni idonee a fronteggiare la impossibilità di dare corso all'applicazione del principio della rotazione, può essere conferito per un breve periodo lo stesso incarico, nei casi e nelle forme previste dal vigente P.T.P.C. di Macugnaga . Per quanto concerne il personale dipendente non investito di Responsabilità di Servizio, si darà corso all'applicazione del principio della rotazione. Nei casi di infungibilità, il dipendente può continuare ad essere utilizzato per un breve periodo nella stessa attività.

E' stata emanata una direttiva prot. n. 5417 del 19 novembre 2013 all'indirizzo di Sindaco, Giunta Comunale e Titolari di Posizioni Organizzative, ai fini dell'applicazione dell' art. 53, comma 16 *ter*, del D. Lgs. n. 165 del 2001 (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012).

7. Conclusioni

Nel corso dell'anno 2014, non si sono riscontrate sentenze di condanna penale o contabile. Per l'anno 2015 si suggerisce, al solo fine di applicare con maggiore efficacia il piano anticorruzione triennale del Comune di Macugnaga , di implementare le iniziative ulteriori ivi previste, quali, in via generale , la previsione di meccanismi di verifica del 50% dei provvedimenti in sede di controllo di regolarità amministrativa, l'adozione di resoconti annuali da parte dei referenti all'indirizzo del responsabile Anticorruzione.

Macugnaga, lì 25 novembre 2014

Il Responsabile Anticorruzione del Comune di Macugnaga

Dott. Francesco DEL PINTO

