



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI OPERATORE TECNICO MANUTENTIVO (OPERAIO SPECIALIZZATO) AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO

- l'art. 15 della Legge 02.04.1968 n.482 e s.m.i.;
- l'art. 5 del D.P.R. 13.5.1987 n. 268 e art. 4 D.P.R. 17.9.1987 n. 494 e s.m.i.;
- l'art. 19 della Legge 05.02.1992 n.104 e s.m.i.;
- il D.P.R. 9.5.1994 n. 487.
- l'art. 1 del D.P.R. 18.06.1997 n.246 e s.m.i.;
- l'art. 89 e 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- l'art. 34-bis e 35 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. e s.m.i.;
- l'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 e s.m.i.;
- 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e s.m.i.;
- la direttiva del 24.4.2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO ALTRESI'

- il CCNL Funzioni Locali;
- il PIAO 2026/2028;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

In esecuzione della propria determina del settore amministrativo del 30/04/2026 con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di selezione;

RENDE NOTO

che è indetto bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di operatore tecnico manutentivo (operaio specializzato) area degli operatori esperti

ART. 1 – POSTI A CONCORSO

È a concorso:

- n. 1 posti a tempo pieno e indeterminato di personale area operatori esperti, nel ruolo specifico di operaio tecnico manutentivo.



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

Il profilo della figura in assunzione è delineato come segue dal CCNL Funzioni Locali:

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

- *Specifiche professionali:*
 - *conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;*
 - *capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;*
 - *responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.*
- *Requisiti di base per l'accesso:*
 - *assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale.*
- *Esemplificazione dei profili*
 - *Collaboratore amministrativo*
 - *tecnico manutentivo/*
 - *conduttore di macchine operatrici complesse*
 - *operatore socio assistenziale*
 - *operatore socio sanitario*
 - *collaboratore servizi di supporto e/o sorveglianza.*

Con riferimento al ruolo specifico:

- le attività che l'assunto sarà chiamato a svolgere riguarderanno la manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano, la manutenzione degli edifici pubblici e delle strade comunali. L'elencazione non è da ritenersi esaustiva;
- ordinariamente la prestazione lavorativa sarà resa dal lunedì al venerdì. L'assunto deve garantire reperibilità e rientro in servizio durante il periodo invernale in occasione di precipitazioni nevose intense.

Le posizioni oggetto della selezione sono inserite nell'area "Tecnico Manutentiva".

L'assunzione ai posti messi a concorso è rispettosa della disciplina della mobilità di cui all'art. 34- bis del D.lgs. 165/2001, tenuto conto del riscontro negativo di cui alla nota acquisita dai competenti organismi.

L'assunzione dei posti messi a concorso non è stata subordinata alla disciplina della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

È garantita parità di trattamento sul lavoro e pari opportunità per l'accesso al lavoro tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001.

ART.2 – RISERVE

Per il presente concorso non vi sono riserve di legge da applicare.



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

ART. 3 – EQUILIBRIO DI GENERE

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Macugnaga con riferimento all'Area degli Operatori Esperti è la seguente:

- maschi: 2, pari a 100% del totale (2)

Considerato che il differenziale supera il 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o), del citato decreto in favore del genere meno rappresentato.

ART. 4 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo 165/2001, dal Decreto Legislativo 150/2009, dal CCNL di comparto nonché dai contratti decentrati integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.

Il trattamento economico annuo dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2022/2024 per l'Area degli Operatori (tabella B), oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto ed eventuale trattamento accessorio ed altri assegni come prescritti dalla disciplina legislativa e contrattuale vigente.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 5 – DISCIPLINA GENERALE DELLA SELEZIONE

La presente selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 487/1994, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dalla disciplina regolamentare del Comune, dal D.Lgs 165/2001 e dal presente bando che costituisce *lex specialis*.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs 198/2006 e dell'art. 57 del Decreto Legislativo 165/2001

La commissione esaminatrice sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, interni e/o esterni al Comune. Ne potranno far parte anche specialisti in psicologia e risorse umane, nonché esperti in competenze digitali e di lingua straniera. È garantita, salvo comprovata impossibilità, la presenza di entrambi i generi.

Il procedimento di pubblicazione del bando, raccolta delle domande e comunicazioni verso i concorrenti è integralmente telematico. In particolare:

- a fini sostanziali, il bando e tutte le comunicazioni generaliste sono pubblicati sul portale di reclutamento delle pubbliche amministrazioni accessibile al seguente link: www.inpa.gov.it;
- a fini di trasparenza, le stesse sono altresì pubblicate sul sito del Comune, sezione amministrazione trasparente/bandi e concorsi.

Per comunicazioni generaliste si intende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: diario delle prove, integrazioni e modifiche al bando, esiti delle prove etc. Nessuna comunicazione personale verrà effettuata ai candidati, se non inerente alla singola posizione (ad esempio per richiedere integrazioni sanabili alla domanda di concorso).

Nell'ambito della procedura i candidati saranno identificati negli atti pubblicati con il codice loro



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

assegnato dal portale InPa in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Nel proseguo del bando, ogni riferimento alla pubblicazione di documenti inerenti alla procedura, richiama il presente paragrafo.

Il Comune ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso medesimo. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Il Comune, inoltre, con provvedimento motivato, ha facoltà di modificare o di revocare in qualsiasi momento la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse così come, al termine dello stesso, si riserva di non procedere alle assunzioni previste dal bando anche in caso di pubblicazione della graduatoria.

La partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente bando comporta la piena, esplicita ed incondizionata conoscenza ed accettazione delle norme stabilite dallo stesso e di quelle qui espressamente richiamate.

ART. 6 – REQUISITI DI ACCESO

Al fine dell'ammissione alla selezione, i soggetti devono possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza di presentazione delle domande i quali devono permanere sino alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro:

- essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Le posizioni ricercate col presente concorso non rientrano nelle eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994 n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994 - serie generale n. 61;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti politici e civili. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza;
- assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n.475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n.97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso affermativo, dichiarazione delle condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti dei quali devono essere indicata la natura;
- non essere stati destituiti oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- essere fisicamente idonei all'impiego;



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

- titolo di studio:
 - assolvimento dell'obbligo scolastico (terza media o fino a sedici anni, a seconda dell'anno di nascita del candidato) accompagnato da una specifica qualifica professionale afferente alla mansione;
 - assolvimento dell'obbligo scolastico (terza media o fino a sedici anni, a seconda dell'anno di nascita del candidato) ed esperienza lavorativa almeno triennale presso datore di lavoro pubblico (da autocertificare) o privato (da dichiarare e a cui affiancare uno stato di servizio del datore di lavoro attestante la prestazione resa);
 - diploma di scuola secondaria di secondo grado;
 - laurea triennale o magistrale.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità. Per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 165/2001. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità. Per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 165/2001. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
- essere in possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B;
- conoscenza elementare della lingua inglese;
- conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, posta elettronica);
- adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani).

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo anche successivo alla stipula del contratto di lavoro, la decadenza dalla nomina senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TASSA DI CONCORSO

La presentazione della domanda avviene esclusivamente all'interno del portale www.inpa.gov.it, previa registrazione.

Il contenuto della domanda è precaricato all'interno del portale.

Si specifica con riferimento agli indirizzi di residenza/domicilio e contatti mail/pec indicati in domanda che, in caso di variazione, il candidato è tenuto a comunicarli al responsabile del procedimento ai contatti di cui all'art. 17.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

notorio, e vengono rese da ciascun candidato sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Il pagamento della tassa di concorso, pari ad € 10,00, dovrà avvenire mediante bonifico bancario sul conto intestato al Comune presso Poste Italiane S.p.A. – Agenzia di Macugnaga, IBAN IT28C0760103200001073178269, indicando obbligatoriamente nella causale: “Tassa concorso Operaio Esperto – Candidato (inserire codice univoco generato da InPA)”.

La tassa non è in nessun caso rimborsabile, ivi compresa l'ipotesi di revoca del presente bando.

Il termine, perentorio, per la presentazione delle domande è fissato alle 23:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando, ovverossia il 08/06/2026.

ART. 8 – ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Superato il termine per la presentazione delle domande, gli uffici del Comune procedono all'accertamento dell'ammissibilità degli aspiranti al concorso. Qualora si rilevino omissioni od imperfezioni materiali sanabili, il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine accordato, sarà escluso dalla procedura concorsuale.

I candidati riconosciuti in regola con le prescrizioni del bando sono ammessi alle prove; il relativo elenco verrà pubblicato secondo le indicazioni di cui all'art. 5.

ART. 9 – SOGGETTI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito con D.M. 12.11.2021 e per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà segnalare tale circostanza in sede di compilazione della domanda ed allegare idonea documentazione attestante la diagnosi del disturbo.

ART. 10 – DIARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove verrà reso noto con pubblicazione ex art. 5 del presente bando, con un preavviso di giorni quindici.

Il Comune si riserva di fissare il diario anche in corso di decorrenza del termine di presentazione delle domande

ART. 11 – TITOLI

La commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati, attribuendo un punteggio massimo complessivo di dieci punti.

Saranno oggetto di valutazione le seguenti abilitazioni e qualificazioni attinenti al profilo:



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

- patente di guida categoria C: punti 2
- patente di guida categoria C+E: punti 3
- patente di guida categoria D o D1: punti 3
- possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC Persone e/o Merci): punti 3
- abilitazione alla conduzione di macchine operatrici (escavatori, pale, ecc.) ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni: punti 1 per ciascuna abilitazione, fino a max 2 punti
- ulteriori certificazioni attinenti alle mansioni (es. lavori in quota, sicurezza specifica, utilizzo attrezzature): fino a punti 2

I punteggi sono cumulabili fino al limite massimo previsto.

ART. 12 – PROGRAMMA D'ESAME

Le materie oggetto del programma d'esame sono:

- nozioni sulla segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali (D.M. 10/07/2002 e Decreto Interministeriale 04/03/2013);
- nozioni sulle norme in materia di infortunistica e sicurezza sul lavoro (D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.);
- nozioni sull'Ordinamento dei Comuni (D.Lgs. n. 267/2000);
- nozioni sul rapporto di lavoro, diritti e doveri dei dipendenti pubblici, codice del comportamento dei dipendenti pubblici (D.Lgs. n. 165/2001);
- nozioni sugli interventi di manutenzione sul patrimonio comunale (edifici, parchi, strade);
- nozioni sull'utilizzo di mezzi di cantiere;
- nozioni sul corretto uso delle attrezzature presenti in cantiere;
- nozioni sull'utilizzo di un trabattello;
- nozioni sull'esecuzione di lavori in quota;
- nozioni in materia di privacy e trattamento dati personali.

ART. 13 – PROVE D'ESAME

La selezione prevede l'espletamento di

- una prova scritta;
- una prova pratica;
- accertamento della conoscenza elementare della lingua inglese e della capacità di utilizzo delle dotazioni informatiche e delle applicazioni più diffuse.

Ai sensi dell'art. 3bis dell'art. 35 quater del D.Lgs. 165/2001, non viene effettuata la prova orale.

La prova scritta a contenuto teorico/pratico prevede quiz a risposta multipla e/o domande a risposta sintetica.

Non è ammessa la consultazione di alcun testo durante lo svolgimento della prova, ed è altresì vietato l'utilizzo di strumenti digitali. Il candidato che dovesse essere sorpreso a violare tali disposizioni, sarà escluso dalla prova.

La prova si intende superata al raggiungimento del punteggio di 21/30

La prova pratica concerne lo svolgimento di attività e/o lavorazioni proprie del profilo da ricoprire.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la prova avrà ad oggetto:



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

- interventi di manutenzione su patrimonio comunale (edifici, parchi, strade);
- utilizzo mezzi di cantiere;
- utilizzo corretto attrezzature di cantiere, anche con riferimento alla sicurezza sul lavoro;
- utilizzo trabattello;
- esecuzione lavori in quota (sopra i metri due).

La prova si intende superata al raggiungimento del punteggio di 21/30

L'accertamento della lingua inglese comportare la verifica di una conoscenza basilare di comprensione della lingua straniera.

La verifica nelle competenze nell'utilizzo degli strumenti informatici avrà ad oggetto l'accertamento di capacità elementari nell'utilizzo di un pc e/o di altro device tecnologico

Le due attività sopra descritte comportano la rilevazione di un'accertata idoneità, cui non consegue l'attribuzione di punteggio.

ART 14 – TITOLI DI PREFERENZA

Per poter beneficiare dell'eventuale diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità punteggio, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 487/1994.

A parità di merito e di titoli di preferenza, quest'ultima è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.

ART. 15 – GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva, ottenuta sommando il punteggio dei titoli, della prova scritta e della prova orale, attribuita a ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.

La commissione procede alla valutazione dei titoli di cui al precedente art. 10, al termine delle prove concorsuali.

Il responsabile del settore personale con propria determina approva la graduatoria.

La graduatoria ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 267/2000 ha validità per anni tre, durante il quale il comune può scorrerla per procedere ad ulteriori assunzioni.

Il Comune può utilizzare la graduatoria per proprie assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale. In questo caso la mancata accettazione della chiamata da parte del candidato idoneo non comporta la cancellazione della graduatoria medesima per il posto a tempo indeterminato.

Il Comune si riserva altresì di stipulare convenzioni con altri Enti, ai quali cedere la graduatoria per assunzioni presso le loro sedi nel qual caso, il rifiuto all'assunzione non comporta la cancellazione dalla graduatoria per il Comune titolare. Per mezzo della partecipazione alla procedura selettiva, il candidato autorizza il correlativo trattamento dei propri dati personali con riferimento alla comunicazione dei propri riferimenti e recapiti al Comune al quale viene ceduta la graduatoria.



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - C.A.P. 28876 - P. I.V.A.: 00421450032

TEL.: 0324/65009 -- FAX: 0324/65817

WWW.COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

E-MAIL PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

PEC COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT

ART. 16 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato da assumere in base alla graduatoria sarà formalmente invitato a prendere servizio entro data da stabilirsi, con preavviso di almeno trenta giorni dalla notifica. E' fatta salva la possibilità di ridurre tale termine, con l'accordo del candidato chiamato all'assunzione.

In caso di accettazione:

- il comune procederà ad effettuare le verifiche di legge in ordine all'effettivo possesso dei requisiti ad entrare alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, ed alla veridicità delle dichiarazioni rese in domanda;
- il candidato in corso di assunzione sarà sottoposto a visita di medicina del lavoro, al fine di verificare l'idoneità all'impegno;
- lo stesso sarà invitato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

In caso di rilievi sui primi due punti, o in caso di mancata sottoscrizione del contratto, il candidato decade dall'assunzione e verrà cancellato dalla graduatoria.

Il candidato, una volta assunto, è soggetto al periodo di prova previsto dall'art. 21 del CCNL Funzioni Locali 2022/2024 il quale, con riferimento al profilo di assunzione, è pari a:

- due mesi.

ART 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dottor Andrea Manini, segretario comunale e responsabile dell'area risorse umane, contattabile ai seguenti recapiti:

- protocollo@comune.macugnaga.vb.it
- 0323 65009

ART 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è il Comune di Macugnaga, nella persona del Legale Rappresentante.

Il trattamento, ai sensi del GDPR 2016/679, avviene esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura

I dati sono trattati in modalità:

- cartacea, raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici comunali;
- informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato.

Il DPO del Comune è:

- Labor Service Srl – 0321814220 – privacy@labor-service.it