

IL TUO COMUNE E' PIU' VICINO A TE E ALL'AMBIENTE

MODULO DI AUTORIZZAZIONE INVIO DOCUMENTAZIONE TRAMITE POSTA ELETTRONICA (E-MAIL)

IL SOTTOSCRITTO _____

RESIDENTE IN _____ PROV. _____ CAP _____

VIA _____ CODICE FISCALE _____

NUMERO TELEFONO _____ CELLULARE _____

AUTORIZZA

Il Comune di Macugnaga ad inviare, a tempo indeterminato, le proprie bollette, fatture, avvisi, modelli F24 tramite posta elettronica (e-mail) nei confronti dello scrivente in sostituzione del cartaceo.

L'interessato comunica il proprio consenso all'utilizzo della posta elettronica (e-mail) ed allega, al presente documento, la fotocopia della carta d'identità. La revoca e/o modifica della presente autorizzazione potrà essere effettuata da qualunque delle parti con comunicazione scritta all'indirizzo sotto indicato.

SEGNARE CON UNA CROCETTA LA CASELLA CORRISPONDENTE ALL'INDIRIZZO E-MAIL

PEC _____

(scrivere in minuscolo l'indirizzo PEC)

NON PEC _____

(Scrivere in minuscolo l'indirizzo e-mail)

Informativa sulla privacy

L'informazione sulla privacy resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679 è consultabile sul profilo internet del Comune al seguente indirizzo <https://comune.macugnaga.vb.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori/privacy>

DATA _____ **FIRMA** _____

INVIO DOCUMENTO

Presso ufficio Protocollo Comune di Macugnaga dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 11.30

A mezzo posta elettronica: protocollo protocollo@comune.macugnaga.vb.it **A mezzo fax : 0324-65817**