



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO
PISTA DI PATTINAGGIO IN LOCALITÀ PECETTO PER LA DURATA DI ANNI 6+3**

ALLEGATO 4 – SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: Contratto di concessione per la gestione della pista di pattinaggio
CIG:

Tra

Il Comune di Macugnaga, con sede in Piazza Municipio n. 1 a Macugnaga (VB), C.F. 00421450032, rappresentato dal Geom. Davide MARTINI, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, di seguito "Concedente"

e

Il soggetto _____, con sede in _____, C.F. _____, rappresentato da _____, in qualità di _____, di seguito "Concessionario"

PREMESSE

Le seguenti premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto:

- con determinazione n. ___ del ___ è stata indetta procedura per l'affidamento in concessione della gestione della pista di pattinaggio sita in località Pecetto;
- con determinazione n. ___ del ___ è stata disposta l'aggiudicazione;
- il Concessionario ha presentato offerta tecnica ed economica vincolante;

Art. 1 – OGGETTO E FINALITÀ PUBBLICA

Il Concedente affida al Concessionario la gestione integrale dell'impianto di pattinaggio sito in località Pecetto, comprensivo di tutte le strutture, pertinenze e dotazioni. La gestione è qualificata come servizio pubblico locale e deve essere svolta nel rispetto dei principi di continuità, qualità, sicurezza, accessibilità e funzione sociale. L'impianto mantiene in ogni momento la propria destinazione pubblica, che non potrà essere modificata senza preventiva autorizzazione espressa del Concedente.

Art. 2 – NATURA DEL RAPPORTO

Il rapporto costituisce concessione di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023. Il Concessionario assume integralmente il rischio operativo della gestione, comprendente ogni rischio connesso alla domanda, ai costi, ai ricavi e agli eventi imprevisi. Non è riconosciuta alcuna garanzia di equilibrio economico né alcun minimo garantito da parte del Concedente. È escluso qualsiasi diritto ad indennizzi o compensazioni per mancato utile o minori ricavi.

Art. 3 – DURATA

La concessione ha durata di anni 6 (sei). L'eventuale proroga, per un massimo di anni 3 (tre), potrà essere disposta esclusivamente con atto espresso e motivato del Concedente

LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA – OPERE E PATRIMONIO

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (3) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT - TECNICO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC): COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

nei limiti della normativa vigente. È espressamente escluso ogni rinnovo tacito o automatico. L'avvio del servizio potrà avvenire anche in via anticipata o d'urgenza.

Art. 4 – CONSEGNA DELL'IMPIANTO

L'impianto è consegnato mediante apposito verbale sottoscritto dalle parti. Con la sottoscrizione del verbale il Concessionario accetta l'impianto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza riserve. Ogni eventuale difetto o carenza si intende conosciuto o conoscibile e integralmente assunto in capo al Concessionario. È esclusa ogni contestazione successiva relativa allo stato dell'impianto.

Art. 5 – OBBLIGHI GESTIONALI

Il Concessionario è tenuto a garantire la gestione completa ed efficiente dell'impianto assicurando apertura al pubblico, continuità del servizio, sicurezza degli utenti e piena funzionalità delle strutture. Egli deve rispettare tutta la normativa vigente in materia di sicurezza, lavoro, impianti sportivi, pubblico spettacolo e tutela ambientale. Il servizio deve essere erogato nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione e accessibilità, con particolare attenzione alla funzione sociale dell'impianto.

Art. 6 – DESTAGIONALIZZAZIONE

Il Concessionario ha la facoltà di utilizzo dell'impianto durante tutto l'arco dell'anno, anche nei periodi di inattività della pista di ghiaccio. Nei periodi primaverili, estivi e autunnali possono essere organizzate attività, eventi e manifestazioni compatibili con la struttura. Il Concessionario deve predisporre annualmente un programma delle attività da sottoporre al Concedente per la destagionalizzazione della struttura.

Art. 7 – DIRITTI ECONOMICI

Il Concessionario ha diritto alla gestione economica dell'impianto e alla percezione dei proventi derivanti dalle tariffe, dalle attività accessorie, dalla pubblicità e dalle sponsorizzazioni. Tali proventi costituiscono l'unico corrispettivo della concessione. Nessuna integrazione economica o garanzia di redditività è dovuta dal Concedente.

Art. 8 – TARIFFE

Le tariffe applicate all'utenza devono essere conformi a quanto previsto in sede di gara o approvato dal Concedente. Il Concedente può intervenire per motivi di interesse pubblico, imponendo modifiche o limiti. Il Concessionario è tenuto a garantire trasparenza e pubblicità delle tariffe, nonché eventuali agevolazioni sociali.

Art. 9 – PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

Il piano economico-finanziario costituisce parte integrante e vincolante del contratto. Il Concessionario è tenuto al rispetto dell'equilibrio gestionale secondo le previsioni del piano. Il Concedente può effettuare verifiche periodiche e richiedere aggiornamenti. Non è ammesso riequilibrio automatico della concessione.

Art. 10 – CONTROLLI

Il Concedente esercita poteri di controllo e vigilanza sull'attività del Concessionario. Il

LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA – OPERE E PATRIMONIO

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (3) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT - TECNICO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC): COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

Concessionario è tenuto a fornire ogni informazione richiesta e a consentire sopralluoghi e verifiche. Devono essere trasmessi report periodici secondo quanto previsto dagli allegati contrattuali.

Art. 11 – RESPONSABILITÀ

Il Concessionario è responsabile in via esclusiva della gestione dell'impianto. Egli risponde di ogni danno arrecato a persone, beni o terzi. Il Concedente è espressamente manlevato da ogni responsabilità.

Art. 12 – ASSICURAZIONI

Il Concessionario è obbligato a stipulare e mantenere valide idonee polizze assicurative per tutta la durata della concessione. La mancanza o l'inefficacia delle coperture costituisce causa di risoluzione.

Art. 13 – SUBCONCESSIONE

È vietata la subconcessione totale del servizio. Eventuali attività accessorie possono essere affidate a terzi solo nei limiti consentiti e previa autorizzazione. Il Concessionario resta in ogni caso unico responsabile.

Art. 14 – PENALI

In caso di inadempimento sono applicate penali secondo quanto previsto negli allegati. Le penali possono essere cumulate tra loro. Resta salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

Art. 15 – RISOLUZIONE

Il contratto può essere risolto in caso di grave inadempimento, interruzione del servizio, violazione degli obblighi essenziali o perdita dei requisiti. La risoluzione opera di diritto nei casi espressamente previsti.

Art. 16 – REVOCA

Il Concedente può disporre la revoca per motivi di pubblico interesse. Eventuali indennizzi sono riconosciuti nei limiti di legge. È escluso il ristoro del mancato utile.

Art. 17 – RESTITUZIONE

Alla scadenza il Concessionario deve restituire l'impianto in buono stato di conservazione e pienamente funzionante. Le migliorie realizzate restano acquisite al patrimonio comunale senza indennizzo, salvo diversa previsione.

Art. 18 – CLAUSOLA DI PREVALENZA

In caso di contrasto prevalgono le disposizioni del presente contratto, quindi il Capitolato, l'offerta e gli allegati.

Art. 19 – ADEGUAMENTO NORMATIVO

Il contratto si intende automaticamente adeguato alle disposizioni normative sopravvenute.

LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA – OPERE E PATRIMONIO

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (3) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT - TECNICO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC): COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT



COMUNE DI MACUGNAGA

PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

Art. 20 – CONTROVERSIE

Per ogni controversia è competente il Foro di Verbania.

Art. 21 - DISPOSIZIONI FINALI

Il contratto è soggetto a registrazione a carico del Concessionario. Si applicano le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Gli allegati costituiscono parte integrante e vincolante del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Macugnaga, li ___/___/_____

Il Concedente _____

Il Concessionario _____

LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA – OPERE E PATRIMONIO

28876 MACUGNAGA (VB) – TEL. (+39) 0324.65009 (3) – FAX (+39) 0324.65817

EMAIL: PROTOCOLLO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT - TECNICO@COMUNE.MACUGNAGA.VB.IT

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC): COMUNE.MACUGNAGA.VB@CERT.LEGALMAIL.IT